

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zjednodušené podlimitní řízení
podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
pro veřejnou zakázku na stavební práce

UHERSKOHRADIŠŤSKÁ NEMOCNICE – PŘÍSTAVBA VSTUPNÍ HALY CENTRÁLNÍHO OBJEKTU



Uherskohradištská
nemocnice a.s.

ZADAVATEL: Uherskohradištská nemocnice a. s., J. E. Purkyně 365, 686 68
Uherské Hradiště

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno
Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

1. PREAMBULE

Tato Výzva k podání nabídky je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) na veřejnou zakázku na stavební práce.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A IDENTIFIKACE SPOLEČNOSTI POVĚŘENÉ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **Uherskohradištská nemocnice a.s.**
Sídlo: J. E. Purkyně 365, 686 68 Uherské Hradiště
Zastoupená: **MUDr. Petrem Sládkem** – ředitelem a místopředsedou představenstva
IČO: 276 60 915
DIČ: CZ27660915
Profil zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/UHN>

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupená: **Mgr. Jiřím Košuličem** – statutárním ředitelem
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky
IČ: 25533843
DIČ: CZ25533843

Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb:

Název zpracovatele: **GG Archico a.s.**
Hlavní projektant: Ing. Jan Rýpal
Sídlo: Zelené náměstí 1291, 686 01 Uherské Hradiště
IČO: 46994432

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení přístavby vstupní haly, která má za úkol rozšířit a doplnit vstupní prostory pro soustavu centrálních objektů. Jedná se o jednopodlažní objekt bezprostředně přistavený ke stávajícímu vstupu I. etapy CO. Celá čelní fasáda bude prosklená a zastřešená zakřivenou konstrukcí tak, že tvoří jednoznačně definovaný vstupní prostor. Střecha bude navíc vyložena o cca 5m tak, že částečně zastřešuje i některá parkovací místa.

Funkční náplní je hlavně vstupní hala s vyhrazeným pultem pro pracovníky poskytující pacientům informace. Je předběžně počítáno se dvěma místy. Pult může sloužit částečně i jako registrace, ale tyto budou primárně umístěné v hlavních centrálních objektech I. a II. etapy. Cílem informačního pultu je pacienty a návštěvy nasměrovat k registraci, příslušným oddělením apod. Přímo za pultem nebo v

čekacích prostorech se pak počítá s výpomocí dobrovolníků, kteří budou asistovat pacientům. V recepci bude rovněž umístěna stanice potrubní pošty. Pult recepce je umístěn tak, aby byl na očích hned po vstupu, ale nebránil v pohybu hlavnímu „proudu“ pěších. Vedle informací je umístěn nový provoz kavárny se skladem a toaletou pro gastro personál. Blok doplňuje příruční sklad a technická místnost. Kavárna nebude míst vyhrazenou odbytovou plochu, pouze pult. V letních měsících je počítáno s provozem zahrádky. Vlevo od vstupu jsou navrženy toalety pro pacienty včetně bezbariérového. Samotná hala bude dále vybavena pouze sedacím nábytkem a stoly, případně stojany na letáky s informacemi apod. Na jedné ze stěn bude informační panel.

Předmětem je taktéž úprava zpevněných ploch v předprostoru Centrálního objektu, jehož stávajícímu vstupu bude nová vstupní hala předsazena. Ta bude zasahovat až do míst, kde nyní probíhá příjezdová komunikace s pruhem pro odstavování vozidel zdravotnické služby a kde jsou situovány přístupové chodníkové plochy. Příjezdová i výjezdová větve příjezdové komunikace k Centrálnímu objektu budou zkráceny, včetně pruhu pro odstavování vozidel, a jejich výšková poloha bude přizvednuta do takové míry, aby propojení obou větví a navazující odstavné a chodníkové plochy korespondovaly s výškovou polohou nových vstupů do vstupní haly.

Současně budou upraveny i dvě skupiny stávajících parkovacích stání u průběžné areálové komunikace, které budou z obou stran rozšířeny na takové hodnoty, které umožní tzv. „dvojitě stání“ vozidel přepravující osoby se sníženou schopností pohybu.

Zadavatel upozorňuje, že předmětem veřejné zakázky je provedení pouze výše uvedeného, tedy konkrétně objektů SO 03 a SO 04 definovaných v projektové dokumentaci. Tato dokumentace mimo jiné řeší i výstavbu parkoviště či demolici vybraných stávajících objektů, tyto práce však nejsou součástí předmětu tohoto zadávacího řízení. Přesné vymezení předmětu plnění definuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb.

Bližší podrobnosti a požadavky vztahující se k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách této Výzvy k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení (dále také jen výzva).

4. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na profilu zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/UHN>, pod názvem veřejné zakázky.

5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **5. 4. 2018 v 10.00 hod.**

6. ADRESA A DOBA PRO PODÁNÍ NABÍDEK V LISTINNÉ PODOBĚ

Nabídky lze poslat prostřednictvím České pošty, s.p., jiného držitele poštovní licence, kurýrní službou nebo podat osobně každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty pouze do času uvedeného v bodě 5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK) na adresu: RTS, a.s., Lazaretní 4038/13, 615 00 Brno. Kontaktní

osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Ing. Ludmila Horková, 3.NP dveře č. 316, tel. 545 120 248.

7. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek bude zahájeno bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle společnosti RTS, a.s., zasedací místnost ve 3.NP. Při otevírání nabídek mají právo být přítomni členové komise, zástupci zadavatele, zástupci společnosti RTS, a.s. a zástupci účastníků zadávacího řízení (max. 2 osoby za jednoho účastníka).

8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel vylučuje podání nabídky v elektronické podobě. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce, ustanovení § 45 odst. 3 tím není dotčeno). Bližší podrobnosti jsou uvedeny ve Svazku 1 zadávací dokumentace.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů jsou uvedeny ve Svazku 2 a jeho přílohách, které jsou součástí této výzvy.

10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek podle § 115 jsou uvedena ve Svazku 1 a jeho přílohách, které jsou součástí této výzvy.

11. SOUČÁSTI VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY

Součástí této Výzvy je Zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- Svazek 1 příloha - Krycí list nabídky
- Svazek 1 příloha - Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
- Svazek 2 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
- Svazek 2 příloha - Formulář pro uvedení seznamu stavebních prací
- Svazek 2 příloha - Formulář pro uvedení seznamu techniků
- Svazek 2 příloha - Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů
- Svazek 3 - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
- Svazek 4 - Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
- Svazek 5 - Projektová dokumentace stavby vč. Stavebních povolení
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr